

Quelques conseils pour mieux réussir ses évaluations et progresser en SES

1) Ecoute/prise de note :

Il est nécessaire de toujours se référer au plan du chapitre pour savoir où on en est.

Il est important de noter les questions posées à la classe par le professeur (oral), elles sont les ponctuations du déroulement du cours, ce qui permet d'en repérer les articulations.

Lorsque la prise de note déraile et si vous n'osez pas demander de l'aide au professeur, laissez un blanc pour plus tard et ne demandez surtout pas à votre voisin, sinon on se met en retard pour la suite, et son voisin aussi.

A la maison, il est nécessaire de reprandre régulièrement ses notes afin de les souligner, encadrer, compléter, connaître. Pensez à noter les références des documents étudiés en classe afin de pouvoir les consulter pour les révisions. Collez régulièrement les documents distribués.

Pensez à emprunter le cahier d'un camarade pour comparer votre prise de note. Pour compléter ou mieux comprendre un passage du cours (si on n'a pas osé demander au professeur pendant le cours), on peut téléphoner à un camarade (voire envoyer un mail à marjorie.galy@wanadoo.fr mais pas au dernier moment !), regarder dans le manuel de SES ou sur Internet où se trouvent de nombreux cours de SES.

Mais l'idée n°1 pour bien prendre des notes et de se projeter d'ores et déjà dans les révisions. Quand vous prenez des notes vous devez déjà anticiper qu'elles vous serviront pour réviser.

2) Révisions :

Le par cœur est à éviter, comprendre les notions, les documents, l'articulation du cours est plus important. Lire son cours de façon linéaire et successive n'est souvent pas suffisant. N'hésitez pas à raconter votre cours à quelqu'un ou à vous-mêmes, à vous remémorer les moments en classe de ce cours, à faire des fiches (notions clés, chiffres clés, mécanismes clés..., calcul de part, § AEI etc), des schémas heuristiques (cf ex. en classe)...

Il est primordial de vérifier que vous avez assimilé l'essentiel du cours. Pour ce faire vous pouvez écrire tout ce que vous avez retenu (cahier fermé), puis comparer avec vos notes. Vous refermez le cahier et rajoutez ce qui a été omis en vert et barrez en rouge ce qui était faux etc.

On peut également s'être fabriqué un petit mémo lors de la correction de l'évaluation précédente qui fait la liste des erreurs et omissions signalées (oubli de l'alinéa, erreur de calcul de part etc) et ainsi accentuer ses révisions sur ces points-là.

Là encore l'idée n°1 est de se projeter dans le moment de l'évaluation quand vous révisez. Quelles questions pourraient tomber ? Quels types d'exercices ? Que va-t-elle chercher à évaluer ? Sur quoi a beaucoup insisté le professeur ? Sur quelles parties du cours avons-nous passé beaucoup de temps ? etc

3) Pendant l'évaluation :

Pour chaque question, se demander ce que la question évalue, et si ce que l'on s'apprête à répondre montre qu'on a suivi le cours de SES et ne ressemble pas à ce que l'on aurait répondu sans avoir suivi le cours. Le barème est aussi un bon indicateur des questions sur lesquelles il faudra passer plus de temps. Si l'on écrit que « ça monte », que « c'est peu » etc, on précise combien avec une donnée chiffrée. On s'efforce, tout en utilisant le vocabulaire du cours, d'expliquer comme à sa grand-mère, c'est-à-dire le plus souvent en utilisant un exemple parlant.